

The *Wellness Connection* is an e-newsletter of Jeffery Hale Community Partners (JHCP). It is sent by email to anyone who asks to subscribe through JHCP's web site or who has accepted an invitation to sign up. Its readership is primarily made up of friends and partners of JHCP and anyone interested in its connected activities.

Using the online article submission form, <http://www.jhsb.ca/en/sante>, staff of JHCP and of Jeffery Hale – Saint Brigid's submits content that is then reviewed and, if approved, formatted by the communications staff, and published according to the production schedule below.

This editorial policy is intended to guide the content and layout of the newsletter to help ensure its pertinence and quality.

Purpose

Provide friends of JHCP with information that has the following features:

- Relevant: taking into account target audiences' interests
- Easy to access: email plus website integration
- Regular
- Easy to skim: reader's choice to open link to full article housed on a page of JHCP's website.
- Attractive: graphics and photos to attract attention and make it easy to find articles
- Easy to share: email and web-based tools make it an easy and effective networking tool

Content

To ensure that the language (either French or English) is accurate and easily understandable, editors reserve the right to edit and adapt the texts as required. The editors also decide in which of the following sections your article is best suited:

- What's New?
 - Early Childhood
 - Seniors' Services
 - Health Promotion
 - Special Needs
 - At JHSB
- It's All About People (foundations, volunteers, etc.)
- The More You Know... (research and knowledge sharing)

Article Length

- Introduction text on 1st page: 50 words
- Full article text of 250 words, with photos or illustration whenever possible

Production Schedule

- Frequency: Once a month, with a break in July and August
- Deadline: 15th of each month, except July 15 and August 15
- Publication date: 5 to 7 working days after the deadline

Information

Diane Kameen, Communications Advisor
Jeffery Hale Community Partners
418 684-5333, poste 1552
dkameen@jhpartners.net

Santé ! est l'infolettre des Partenaires communautaires Jeffery Hale (PCJH). Elle est envoyée par courriel à toute personne qui s'y abonne à partir du site Internet des PCJH ou qui a répondu à une invitation à s'y inscrire. Son lectorat est constitué notamment des partenaires et sympathisants des PCJH et de toute personne intéressée par ses activités.

En utilisant le formulaire de soumission d'articles en ligne, <http://www.jhsb.ca/fr/sante>, le personnel des PCJH ainsi que de l'Hôpital Jeffery Hale – Saint Brigid's fournit l'information qui est ensuite révisée et, si elle est approuvée, mise en forme et publiée mensuellement par le Service des communications.

La présente politique éditoriale vise à orienter le contenu et la forme de l'infolettre afin d'assurer une information pertinente et de qualité.

Objectif

Fournir de l'information ayant les qualités suivantes :

- Pertinente : tient compte des intérêts des publics cibles
- Rapide à consulter : une brève avec ou sans hyperlien vers l'article complet contenu dans une page du site Web des PCJH
- Régulière
- Facile d'accès : envoi par courriel et intégration au site Web
- Attrayante : graphisme et photos pour attirer l'attention et faciliter le repérage des articles
- Facile à partager : grâce aux courriels et à des outils Internet facilitant sa diffusion, ce qui en fait un outil de réseautage efficace

Contenu

Afin d'assurer la cohérence de l'information et la qualité de la langue (tant du français que de l'anglais), la rédaction se réserve la possibilité d'adapter les textes au besoin et de les disposer dans l'une ou l'autre des sections parmi les suivantes :

- Quoi de neuf?
 - Petite enfance
 - Services aux aînés
 - Promotion de la santé
 - Besoins spéciaux
 - JHSB
- Les gens de cœur (nos fondations, bénévoles, etc.)
- Plus que vous savez... (partage de recherche et de savoir)

Calendrier

- Une fois par mois, relâche en juillet et août
- Date de tombée : le 15 de chaque mois, à l'exception du 15 juillet et du 15 août
- Date de parution : 5 à 7 jours ouvrables suivant la date de tombée

Longueur des articles

- Brève complète en 1^{re} page : 50 mots
- Texte complet 250 mots, accompagné autant que possible d'une photo ou d'une illustration

Renseignements

Diane Kameen, conseillère en communications
Les Partenaires communautaires Jeffery Hale
418 684-5333, poste 1552
dkameen@jhparkers.net